

## Diplomatura en Recursos Humanos · Programa

### Módulo I - Las Organizaciones

#### Unidad 1 – Análisis de las Organizaciones

El estudio de las organizaciones. Modelos y teorías aplicables al análisis organizacional. La organización como sistema social y sistema abierto. La arquitectura de las organizaciones.

#### Unidad 2 – Cultura de las Organizaciones

Concepto de cultura organizacional, aspectos positivos y negativos. Funciones de la cultura y dimensiones de la cultura empresarial. Indicadores y manifestaciones de la cultura organizacional. El cambio cultural. La ética y la cultura organizacional. La cultura orientada al cliente.

### Módulo II – Los Recursos Humanos

#### Unidad 3 – Selección y evaluación de Recursos Humanos

**Sección I – Selección de personal:** Concepto de selección y evaluación. La selección de los recursos humanos.

**Sección II – La evaluación psicológica:** La evaluación psicológica en la selección de personal. Principales instrumentos de evaluación y exploración de aptitudes y personalidad.

#### Unidad 4 – Desarrollo de los Recursos Humanos

**Sección I – Desarrollo de Carrera:** Introducción al concepto de desarrollo de RR.HH. Desarrollo y entrenamiento del personal y desarrollo organizacional. Metodologías para la detección de las necesidades de capacitación. Diseño de un programa de capacitación.

**Sección II – Evaluación de desempeño:** Evaluación del desempeño como instrumento del desarrollo. Inventario de Recursos Humanos. Habilidades y talentos, niveles de performance, potencial, etapas de carrera y necesidades.

### Módulo III – La Administración

#### Unidad 5 – Aspectos legales de la contratación y de las relaciones laborales

**Sección I – Ley de contrato de trabajo:** Ámbito de aplicación de la Ley de Contrato de Trabajo. Contrato de trabajo. Situaciones especiales: trabajo de mujeres, acoso laboral o mobbing, acoso sexual y discriminación laboral. Suspensión y extinción del contrato de trabajo.

**Sección II – El conflicto:** Definiciones y características del conflicto. Análisis del conflicto.

#### Unidad 6 – Administración de los recursos humanos

**Sección I – Temas de Administración:** Contrato de trabajo: normas vigentes, generalidades, sujetos. Jornada de trabajo. Remuneración. Los beneficios sociales.

**Sección II – Base de datos y sistemas de información:** Concepto de sistema. Sistema de Información. Etapas y tareas para la construcción de Sistemas. Integración entre sistemas. El nuevo entorno cultural. Los trabajadores del conocimiento. El área Informática de la Empresa, ubicación actual, distintas estructuras.

#### Unidad 7 – Higiene, seguridad y medio ambiente

**Sección I – Higiene y Seguridad en el trabajo:** Fundamentos de la higiene y seguridad en el trabajo. Seguridad científica. Riesgo laboral. Accidentes e incidentes de trabajo. Ley de Seguridad e Higiene y Ley de riesgo del trabajo. Organización y Administración de la Higiene y Seguridad en el trabajo y de la prevención.

**Sección II – Seguridad Social:** Contingencias. Clasificación.

**Sección III – Higiene, seguridad y medio ambiente:** Medio ambiente. Normas para la gestión ambiental.

### Módulo IV - La Gestión

#### Unidad 8 – Herramientas para la autogestión

**Sección I – Herramientas de control del estrés:** Concepto de estrés y antecedentes históricos. Modelo procesual del estrés. Estrés laboral (Karasek, Siegrist). Modelos. Estresores más frecuentes: organizacionales y extraorganizacionales (sociodemográficos y psicológicos). Estrategias de afrontamiento del estrés. Eficacia del proceso de afrontamiento. Burnout.

**Sección II – Herramientas de creatividad:** Concepto de creatividad. Técnicas de creatividad. Empleabilidad. Aptitudes y actitudes de las personalidades creativas.

#### Unidad 9 – Herramientas para la conducción

**Sección I – Herramientas de negociación:** Concepto de negociación. Componentes. Modelos negociables. Negociación colaborativa.

**Sección II – Herramientas de liderazgo:** Concepto de liderazgo. Enfoques teóricos